

NHB/ITD/QUOT/Web-Publish & Email/2020
July 28, 2020

«Vendor Name»

«Address»

Dear Sir

Quotation for AMC Services of Servers and other items in Bank's Data Centre-New Delhi

National Housing Bank (NHB) invites sealed quotations from empaneled vendors for AMC of the following items:

S.No.	Location	Model	Serial No.	Warranty End Date
1.	NHB Delhi	HP ProLiant BL460c Gen8	SGH420HFR7	25-06-2020
2.	NHB Delhi	HP ProLiant BL460c Gen8	SGH420HFPY	25-06-2020
3.	NHB Delhi	HP ProLiant BL460c Gen8	SGH420HFR1	25-06-2020
4.	NHB Delhi	HP ProLiant BL460c Gen8	SGH420HFR3	25-06-2020
5.	NHB Delhi	HP ProLiant BL460c Gen8	SGH420HFR5	25-06-2020
6.	NHB Delhi	HP ProLiant BL460c Gen8	SGH420HFPW	25-06-2020
7.	NHB Delhi	DELL PowerEdge R720	C8VVFY1	21-06-2020
8.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	HBXK7R1	21-06-2020
9.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	FCXK7R1	21-06-2020
10.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	BKTS8R1	21-06-2020
11.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	DYVS8R1	21-06-2020
12.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	BXVS8R1	21-06-2020
13.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	9VVS8R1	21-06-2020
14.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	FMTS8R1	21-06-2020
15.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	GLTS8R1	21-06-2020
16.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	FBXK7R1	21-06-2020
17.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	CCXK7R1	21-06-2020
18.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	DCXK7R1	21-06-2020
19.	NHB Delhi	Dell PowerEdge R610	BCXK7R1	21-06-2020
20.	NHB Delhi	AP5717	4A1628A10125	27-06-2020
21.	NHB Delhi	AP5717	4A1510A40249	27-06-2020
22.	NHB Delhi	AP5717	4A1C28A10127	27-06-2020
23.	NHB Delhi	AP5717	4A1510A40250	27-06-2020
24.	NHB Delhi	AP5717	4A1628A10126	27-06-2020

25.	NHB Delhi	HP Blade Chassis Enclosure (including switches and other peripherals)	SGH420HFPV	25-06-2020
26.	NHB Delhi	Dell PowerVault TL4000 Tape Library	X4U78T7176	25-06-2020

Please take note of the following points while submitting your quotation:-

- I. The AMC support shall be valid for 1 year.
- II. The quotation must contain final destination price inclusive of all levies and taxes & should be in India Rupees. The vendor must also provide complete breakup of the price. Price should be valid for at least 60 days from the last date of submission of quotation.
- III. **The quoted price should not exceed the standard warranty price offered by the OEM.**
- IV. The bidder shall be responsible for re-installation, configuration/Re-configuration/Tuning of new/existing hardware/software for operational and failover testing of the equipment.
- V. The bidder has to provide on-site support for issues with the device.
- VI. **Bidders need to compulsorily submit Manufacturer Authorization Form (MAF).** Failure in submission of MAF may lead to cancellation of the bid. Bank may ask declaration from vendor, product brochures etc. during evaluation of the bids. Failure in submission of any document in this regard may lead to cancellation of the bid.
- VII. **Bidder must provide back to back OEM support, however onsite support is to be provided by the bidder.** Relevant documents, as necessary, in this regard need to be provided by the bidder.
- VIII. The bidder will be responsible for allocated reallocation/removal of required partition.
- IX. Bidder shall be responsible for arranging for resolution of issues, if any, during the AMC period.
- X. Any delay in providing support may lead to levy of penalty or cancellation of contract as per the Penalty Clause.
- XI. **Penalty Clause**
 - a) Penalty will be charged as 1% of the total contract rate per year for each 1% decrease in the uptime (desired uptime is 99 %) with a maximum of 10% of the contract cost. If the uptime falls below 90%, contract order may be cancelled.
 - b) 100% uptime means the equipment is working properly upto the satisfaction of bank i.e. 24 hrs a day, seven days a week.
 - c) The downtime will be measured w.e.f. 4 hours from the time of raising of complaint/ticket to the vendor by phone/email.
 - d) The Bank reserves the right to invoke the PBG and forfeit the entire due/pending payment amount in case uptime is not maintained for two continuous quarter.
- XII. The terms of payment will be as under:
 - I. Payment will be made on quarterly basis at the end of every quarter.
 - II. Quarterly/yearly payment may be released in advance on submission of PBG of 10% of Quarterly/yearly contract value with a validity of 1 year, after extension of warranty by the OEM which is verifiable on OEM's website for the entire period.
 - III. The quotation should be signed by an authorized representative of the company. It should be enclosed in a sealed envelope, super scribed as "**Quotation for AMC Services of Servers and other items in Bank's Data Centre - New Delhi** " and has to reach the following address:

**The Deputy General Manager,
IT Department, National Housing Bank
3rd Floor Core 5-A, India Habitat Centre,
Lodhi Road, New Delhi 110 003**

The quotation must reach the above address before **05:30 p.m.** on **August 4, 2020**. The representative of companies may contact the undersigned on working days between 11am and 5pm upto July 31, 2020 for any clarification. The Bank reserves the right to reject or accept any quotation and/or reject any or all quotations without assigning any reason.

Yours faithfully

**Sd/-
Assistant General Manager - ITD
National Housing Bank**

रा.आ.बैंक/आईटीडी/कोटेशन/ वेब-प्रकाशन एवं ईमेल/2020
28 जुलाई, 2020

«विक्रेता का नाम»
«पता »

महोदय,

बैंक के डेटा सेंटर - नई दिल्ली में सर्वर की एएमसी सेवाओं एवं अन्य मदों हेतु कोटेशन

राष्ट्रीय आवास बैंक (रा.आ.बैंक) निम्नलिखित मदों की एएमसी के लिए पैनल में शामिल वेंडरों से मोहरबंद कोटेशन आमंत्रित करता है:-

सारणी अंग्रेजी पत्रानुसार

कृपया अपनी कोटेशन प्रस्तुत करते समय निम्नलिखित बातों पर ध्यान दें: -

- XIII. एएमसी समर्थन 1 वर्ष के लिए मान्य होगा।
- XIV. कोटेशन में सभी लेवी और करों का अंतिम गंतव्य मूल्य शामिल होना चाहिए और भारतीय रुपए में होना चाहिए। वेंडर को कीमत का पूरा ब्यौरा भी प्रदान करना होगा। मूल्य कोटेशन जमा करने की अंतिम तिथि से कम से कम 60 दिनों के लिए मान्य होना चाहिए।
- XV. **कोटेट मूल्य ओईएम द्वारा प्रस्तावित मानक वारंटी मूल्य से अधिक नहीं होना चाहिए।**
- XVI. बोलीदाता उपकरण के परिचालन और विफलता परीक्षण के लिए नए / मौजूदा हार्डवेयर / सॉफ्टवेयर की पुनः स्थापना, कॉन्फिगरेशन / पुनः कॉन्फिगरेशन / ट्यूनिंग के लिए जिम्मेदार होगा।
- XVII. बोलीदाता को उपकरण के साथ समस्याओं के लिए साइट पर सहायता प्रदान करनी होगी।
- XVIII. **बोलीदाताओं को अनिवार्य रूप से विनिर्माता प्राधिकरण प्रपत्र (एमएएफ) जमा करना होगा।** एमएएफ प्रस्तुत करने न करने पर बोली को रद्द किया जा सकता है। बैंक बोलियों के मूल्यांकन के दौरान विक्रेता, उत्पाद ब्रोशर आदि से घोषणा मांग सकता है। इस संबंध में कोई भी दस्तावेज प्रस्तुत न करने पर बोली रद्द हो सकती है।
- XIX. **बोलीदाता को बैंक टू बैंक ओईएम सपोर्ट प्रदान करना होगा, हालांकि बोलीदाता द्वारा ऑनसाइट सपोर्ट भी दिया जाना है।** इस संबंध में आवश्यक वांछित दस्तावेज, बोलीदाता द्वारा प्रदान किए जाने आवश्यक हैं।
- XX. बोलीदाता आवंटित पुनः आबंटन / आवश्यक विभाजन को हटाने के लिए जिम्मेदार होगा।
- XXI. बोलीदाता एएमसी अवधि के दौरान मुद्दों यदि कोई हो, के समाधान के लिए व्यवस्था करने के लिए जिम्मेदार होगा।
- XXII. सहायता प्रदान करने में हुई देरी की वजह से जुर्मानों की शर्त के अनुसार जुर्माना लग सकता है अथवा उसका अनुबंध समाप्त किया जा सकता है।
- XXIII. **जुर्मानों की शर्त**
 - क अनुबंध लागत के अधिकतम 10% के साथ अपटाइम (वांछित अपटाइम 99%) में प्रत्येक 1% की कमी के लिए प्रति वर्ष कुल अनुबंध दर के 1% के रूप में जुर्माना लगाया जाएगा। यदि अपटाइम 90% से नीचे आता है, तो अनुबंध आदेश रद्द किया जायेगा।
 - ख 100% अपटाइम का तात्पर्य है कि उपकरण बैंक की संतुष्टि अनुसार काम कर रहे हैं यानी सप्ताह में सात दिन, 24 घंटे।
 - ग फोन / ईमेल द्वारा वेंडर को शिकायत / टिकट देने के समय से 4 घंटे से डाउनटाइम का आकलन किया जाएगा।
 - घ निरंतर दो तिमाहियों के लिये अपटाइम व्यवस्थित नहीं किये जाने के मामले में बैंक के पास यह अधिकार होगा की वह पीबीजी का आह्वान करे अथवा सभी बकायों / लंबित भुगतान की राशि को जब्त करे।

- XXIV. भुगतान की शर्तें निम्नानुसार होंगी:
- IV. भुगतान हर तिमाही के अंत में तिमाही आधार पर किया जाएगा।
- V. ओईएम द्वारा वारंटी के विस्तार के बाद 1 वर्ष की वैधता के साथ तिमाही / वार्षिक अनुबंध मूल्य के 10% के पीबीजी जमा करने पर अग्रिम रूप से तिमाही / वार्षिक भुगतान जारी किया जायेगा, जो संपूर्ण अवधि के लिए ओईएम की वेबसाइट पर सत्यापन योग्य है।
- VI. कोटेशन पर कंपनी के प्राधिकृत प्रतिनिधि द्वारा हस्ताक्षर किए जाने चाहिए। इसे एक मुहरबंद लिफाफे में बंद किया जाना चाहिए, जिस पर "बैंक के डेटा सेंटर-नई दिल्ली में सर्वर की एएमसी सेवाओं एवं और अन्य मदों हेतु कोटेशन" लिखा जाना चाहिए:

उप महाप्रबंधक,

आईटी विभाग, राष्ट्रीय आवास बैंक

तीसरी मंजिल कोर 5-ए, इंडिया हैबिटेट सेंटर,

लोधी रोड, नई दिल्ली 110 003

कोटेशन **04 अगस्त, 2020** को शाम **05:30** बजे से पहले उपरोक्त पते पर पहुंच जाना चाहिए। कंपनियों का प्रतिनिधि किसी भी स्पष्टीकरण के लिए 31 जुलाई, 2020 तक प्रातः 11 बजे से शाम 5 बजे के बीच कार्य दिवसों पर अधोहस्ताक्षरी से संपर्क कर सकता है। बैंक किसी भी कारण को बताए बिना किसी भी कोटेशन को अस्वीकार या स्वीकार करने का और / या किसी भी या सभी कोटेशन को अस्वीकार करने अधिकार सुरक्षित रखता है।

भवदीय

ह/-

सहायक महाप्रबंधक - आईटीडी

राष्ट्रीय आवास बैंक