NHB/ITD/QUOT/Web-Publish & Email/2020
June 29, 2020

«Vendor Name»
«Address»

Dear Sir

Quotation for IT Equipment

National Housing Bank (NHB) invites sealed quotations from select companies for supply of the following products/services:-

Table 1

S. No.	Product	Qty.
1.	HP LaserJet Enterprise 700 M712 Printer	1
2.	HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 Scanner	1
3.	HP OfficeJet Pro 9020 AIO Printer	1
4.	Desktop (Make: HP/Dell/Lenovo) Detailed specification as per Annexure-A	3
5.	Laptop (Make: HP/Dell/Lenovo) Detailed specification as per Annexure-B	1
6.	Smart TV (Make: Samsung/Sony/LG) Detailed specification as per Annexure-C	1

Please take note of the following points while submitting your quotation:-

I. The quotation must contain final destination price inclusive of all levies, taxes and any other charges like installation, labour, delivery etc. The vendor must also provide complete breakup of the price along with the part code number. The quotation submitted must contain product literature giving complete technical specifications and provision for enhancement and upgrade. Price should be valid for at least 30 days from the last date of submission of quotation. Please also submit quote with details of any special offers/limited time offers covering the above product that Bank can take benefit of.

II. The items must be delivered within 03 weeks at the NHB Delhi office from the date of the order. Further delay in delivery may lead to cancellation of order at the discretion of the Bank. Installation is the responsibility of the vendor.

III. **Bidders need to compulsorily submit Manufacturer Authorization Form (MAF).** Failure in submission of MAF may lead to cancellation of the bid. Bank may ask declaration from vendor,

product brochures etc. during evaluation of the bids. Failure in submission of any document in this regard may lead to cancellation of the bid.

IV. Bank reserves the right to cancel or to take necessary action if the items delivered are found to be non-compliant with the details furnished by the vendor. Deviation from the specifications mentioned in Table 1 may lead to the cancellation of the bid. No further communication will be done in this matter.

V. Vendor will have to submit signed and stamped compliance statement as mentioned in Annexures failing which bid will be rejected and will not be considered for further evaluation.

VI. Bank if desired, may check the genuineness of the product with the OEM. In case of any discrepancies, Bank reserves the right to cancel the bid or to take necessary action.

VII. The vendor must provide 3 years Comprehensive on-site OEM Warranty support with Accidental Damage Protection on all the items supplied.

VIII. All items must be delivered with a backpack/carry bag (OEM supplied or equivalent), without any extra cost to Bank.

IX. The Original Quotation shall be typed or written in indelible ink and shall be signed by the vendor or a person or persons duly authorized. The person or persons signing the Quotation shall initial all pages of the Quotation, except for unamended printed literature.

X. L1 criteria = Item wise cost for the procurement in Table No 1.

XI. Vendor will have to invariable quote for all the items mentioned in Table No. 1 failing which the bid will be rejected and will not be considered for further evaluation. No further communication will be entertained in this matter.

XII. Any interlineations, erasures or overwriting shall be valid only if they are initialed by the person(s) signing the Quotation.

XIII. A Bidder will, by responding to this enquiry, be deemed to have accepted the terms of this enquiry.

XIV. The terms and payment will be as under:

a. 90% after delivery and installation of the products.

b. 10% on successful completion of warranty period or on submission of a Performance Bank Guarantee of 10% of contract value for entire warranty period.

XV. The quotation should be signed by an authorized representative of the company. It should be enclosed in a sealed cover, super scribed as ''**Quotation for IT Equipment''** and has to reach at the following address:

The Deputy General Manager,
IT Department, National Housing Bank
3rd Floor Core 5-A, India Habitat Centre,
Lodhi Road, New Delhi 110 003

The quotation must reach the above address before 05.00 p.m. on **July 13, 2020**. The representative of companies may contact the undersigned on working days between 11am and 5pm upto July 8, 2020 at office for any clarification. The Bank reserves the right to reject or accept any quotation and/or reject any or all quotations without assigning any reason.

Yours faithfully

Sd/-

AGM – ITD
National Housing Bank

Annexure-A

Technical Specifications

We certify that the systems/services offered by us for enquiry for Desktops confirms to the specifications stipulated as per Table 1. Compliance status is as follows:

Model Offered:

S.No.	Specifications	Compliance (Yes/No)
1	Make: HP/Dell/Lenovo	
2	27" WLED Screen with minimum resolution 1920X1080	
3	Latest Generation Intel Core i7 processor 8th Generation or higher	
4	Minimum HD 720p Webcam integrated	
5	Integrated Intel HD graphics	
6	16 GB DDR4 SDRAM	
7	1 TB HDD	
8	1 TB SSD	
9	Side USB Ports: 2 USB 3.0 (Min); Rear : 4 USB 2.0 (Min)	
10	RJ 45 port	
11	IPV6 Compliant	
12	Audio-in, Audio-out Line –in (or Combo Audio in – Out)	
13	USB Keyboard and Mouse	
14	Windows 10 Pro 64-bit	
15	Serial Port, Display Port, HDMI port	
16	Integrated Bluetooth and Wi-Fi	
17	DVD RW	
18	120W APFC Chassis with Wifi	
19	3 Years Comprehensive Onsite Warranty	
20	EPAT Gold Certified and Energy Star certified	

Signature of authorized person:

Seal of company

Annexure-B

Technical Specifications

We certify that the systems/services offered by us for enquiry for Laptop confirms to the specifications stipulated as per Table 1. Compliance status is as follows:

Model Offered:

S.No.	Specifications	Compliance (Yes/No)
1	Make: HP/Dell/Lenovo	
2	Latest Generation Intel Core i7 processor 8th Generation or higher	
3	WiFi and Bluetooth	
4	16 GB DDR4 SDRAM	
5	1 TB HDD	
6	1 TB SSD	
7	Integrated Graphics	
8	14-inch LED-backlit Full HD metallic finish	
9	HD Webcam	
10	Weight not more than 1.7 kg	
11	Spill resistant keyboard	
12	Integrated Ethernet 10/100/1000 NIC	
13	USB 3.1 Gen 1 (x2), USB2.0 (x1), USB Type C (x1), HDMI 1.4b, RJ45	
14	Integrated stereo speakers and microphone	
15	Internal Minimum 41 Whr battery/Backup upto 10-13 hrs with 3 years warranty	
16	Preloaded Genuine Windows 10 Professional Edition 64 bit	
17	Must be certified for Windows, Linux , DOS	
18	3 Years Comprehensive Warranty with Accidental Damage Protection	
19	Standard Indian Adaptor	
20	ISO 9001:2000, ISO 14001:2004 or higher for OEM manufacturing, Microsoft Windows certification, FCC/CE, UL/CSA/ETL/EPEAT/ Energy Star compliance/ROHS and EPR instructions issued by GoI	

Signature of authorized person:

Seal of company

Annexure-C

Technical Specifications

We certify that the systems/services offered by us for enquiry for Smart TV confirms to the specifications stipulated as per Table 1. Compliance status is as follows:

Model Offered:

S.No.	Specifications	Compliance (Yes/No)
1	Make: Samsung/Sony/LG	
2	55'' LED screen with 4K Ultra HD resolution	
3	Minimum 3 HDMI ports and 2 USB ports	
4	Minimum 20 watts sound output	
5	Smart TV with built-in Wifi	
6	Screen Mirroring enabled	
7	3 Years Comprehensive Onsite Warranty	

Signature of authorized person:

Seal of company

Manufacturer Authorization Form

Ref. No:
Date:

The Deputy General Manager
National Housing Bank,
Information Technology Department
Head Office
Core 5-A, 3rd Floor, India Habitat Centre,
Lodhi Road,
New Delhi – 110003

Dear Sir,

Sub: Enquiry No. ………….. Dated ………… for ………………..

We.. Who are established and reputable manufacturers of ....having registered office at .... and Head office for Indian operation at.. do hereby authorize M/s ....[**Name and address of vendor**] to submit a bid and sign the contract with you for the goods manufactured by us against the above Enquiry No............................ dated .... We hereby extend our full guarantee and warranty as per the clauses of contract based on the terms and conditions of the quotation for the goods and services offered for supply by the above firm against the quotation.

Yours faithfully

[ ]

Name of the manufacturer

Note: This letter of authority should be on the letterhead of the manufacturer and should be signed by a person competent and having the power of attorney to bind the manufacturer.

रा.आ.बैंक/आईटीडी/कोट./वेब-पब्लिश एवं ईमेल /2020
29 जून, 2020

नाम व पता अंग्रेजी पत्रानुसार,

महोदय,

<u>आईटी उपकरण हेतु कोटेशन</u>

राष्ट्रीय आवास बैंक (रा.आ.बैंक) निम्नलिखित उत्पादों/सेवाओं की आपूर्ति हेतु चुनिंदा कंपनियों से मुहरबंद कोटेशन आमंत्रित करता है:-

तालिका अँग्रेज़ी पत्रानुसार

कृपया अपनी कोटेशन प्रस्तुत करते समय निम्नलिखित बातों का ध्यान रखें:

i. कोटेशन में अंतिम गंतव्य स्थल का मूल्य होना चाहिए जिसमें सभी लेवी, कर तथा अधिष्ठापन, श्रम, वितरण आदि जैसे अन्य प्रभार शामिल हों। वेंडर, पार्ट कोड नंबर के साथ मूल्य का पूरा ब्यौरा भी अवश्य दें। प्रस्तुत कोटेशन में उत्पाद साहित्य हो जिसमें संवर्धन एवं उन्नयन के लिये पूर्ण तकनीकी विनिर्देश एवं प्रावधान हों। कोटेशन प्रस्तुत करने की अंतिम तारीख से 30 दिन तक मूल्य मान्य हो। कृपया उक्त उत्पादों पर मिलने वाला कोई विशेष ऑफर/सीमित समय ऑफर का भी उल्लेख करें जिससे बैंक उसका लाभ उठा सकें।

ii. उल्लखिति मदें रा.आ.बैंक दिल्ली कार्यालय में क्रय आदेश की तिथि से 3 सप्ताह के भीतर वितरित हो जाने चाहिए। इसके अतिरिक्त, वितरण में अतिरिक्त विलंब होने पर बैंक अपने विवेकानुसार आदेश निरस्त कर सकता है। अधिष्ठापन की जिम्मेदारी वेंडर की होगी।

iii. **बोलीदाता को अनिवार्य रूप से विनिर्माता प्राधिकरण फॉर्म (एमएएफ) जमा करना होगा।** एमएएफ प्रस्तुत करने में विफलता के कारण बोली को रद्द किया जा सकता है। बैंक बोलियों के मूल्यांकन के दौरान विक्रेता, उत्पाद ब्रोशर

आदि से घोषणा पूछ सकते हैं। इस संबंध में कोई भी दस्तावेज प्रस्तुत करने में विफलता के कारण बोली को रद्द किया जा सकता है।

iv. यदि वितरित मदें खरीद आदेश के साथ दोषपूर्ण या गैर-अनुपालन योग्य पाई जाती हैं तो बैंक को बोली रद्द करने या आवश्यक कार्रवाई करने का अधिकार है। तालिका 1 में वर्णित विनिर्देशों में अंतर होने पर बोली रद्द की जा सकती है। इस विषय पर इसके अतिरिक्त कोई पत्र-व्यवहार नहीं किया जाएगा।

v. वेंडर को अनुलग्नक में उल्लिखित अनुसार हस्ताक्षरित और मुद्रांकित अनुपालन विवरण प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा और आगे के मूल्यांकन के लिए विचार नहीं किया जाएगा।

vi. बैंक यदि चाहे तो, ओईएम के साथ उत्पाद की प्रामाणिकता की जांच कर सकता है। कोई अंतर होने पर बैंक बोली को रद्द करने या आवश्यक कार्रवाई करने का अधिकार रखता है।

vii. वेंडर को सप्लाई किए गए सभी मदों पर आकस्मिक हानि के साथ 3 वर्षीय ओईएम वारंटी सपोर्ट प्रदान करना आवश्यक है।

viii. सभी वस्तुओं को बैकपैक / कैरी बैग (ओईएम सप्लाई या समतुल्य) के साथ, बैंक को बिना किसी अतिरिक्त लागत के दिया जाना चाहिए।

ix. मूल कोटेशन टंकित हो या अमिट स्याही से लिखी गई हो और यह वेंडर या किसी प्राधिकृत व्यक्ति या ऐसे व्यक्तियों जो विधिवत रुप से प्राधिकृत हों, के द्वारा हस्ताक्षरित हों। कोटेशन पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति एवं व्यक्तिगण असंशोधित मुद्रित सामग्री को छोड़कर, कोटेशन के सभी पृष्ठों पर आद्यक्षर करेंगे।

x. एल 1 मानदंड = तालिका नंबर 1 में खरीद के लिए कुल लागत।

xi. वेंडर को तालिका नंबर 1 में उल्लिखित सभी मदों के लिए अपरिवर्तनीय कोट देना होगा, अन्यथा बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा और आगे के मूल्यांकन के लिए विचार नहीं किया जाएगा। इस मामले में आगे कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।

xii. कोई अन्तरालेखन, मिटाना या उपरी लेखन केवल तभी वैध होगा जब वह कोटेशन पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति/व्यक्तिगण द्वारा हस्ताक्षरित हो।

xiii. ऐसा मान लिया जाएगा कि इस पूछताछ के प्रत्युत्तर द्वारा बोलीदाता ने इस पूछताछ की शर्तें स्वीकार कर ली हैं।

xiv. **भुगतान की शर्तें निम्नानुसार होंगी –**

क) उत्पादों के वितरण एवं अधिष्ठापन के पश्चात् 90 प्रतिशत।

ख) वारंटी अवधि के सफलतापूर्वक पूरी होने पर 10 प्रतिशत अथवा संपूर्ण वारंटी अवधि के लिए संविदा मूल्य के कार्यनिष्पादन बैंक गारंटी को प्रस्तुत करने पर 10 प्रतिशत ।

XV. कोटेशन कंपनी के प्राधिकृत प्रतिनिधि द्वारा हस्ताक्षरित होनी चाहिए। वह मुहरबंद लिफाफे में बंद हो, उस पर **''आईटी उपकरण हेतु कोटेशन''** लिख कर मुहरबंद कवर में संलग्न कर निम्नलिखित पते पर भेजें–

उप महाप्रबंधक,
आईटी विभाग, राष्ट्रीय आवास बैंक
तृतीय तल कोर 5-ए, भारत पर्यावास केंद्र,
लोधी रोड, नई दिल्ली – 110003

कोटेशन **13 जुलाई, 2020** को सायं 5.00 बजे से पूर्व उपरोक्त पते पर पहुंच जानी चाहिए। किसी अन्य स्पष्टीकरण के लिये कंपनियों के प्रतिनिधि अधोहस्ताक्षरी से कार्य दिवसों पर कार्यालय में दिनांक 8 जुलाई, 2020 तक 11 बजे से 5.00 बजे के बीच संपर्क कर सकते हैं। बैंक किसी भी कोटेशन को बिना कोई कारण बताये रद्द या स्वीकार करने और/या सभी कोटेशनों को रद्द करने का अधिकार रखता है।

भवदीय,

ह/-

सहायक महाप्रबंधक- आईटीडी

राष्ट्रीय आवास बैंक